

926А

**СОГЛАСОВАН**

Распоряжением департамента  
имущественных и земельных  
отношений Белгородской области  
от «24» июня 2016 г.  
№ 196-р

**УТВЕРЖДЕН**

Приказом департамента  
строительства и транспорта  
Белгородской области  
от «30» июня 2016 г.  
№ 139-пр

**УСТАВ**

**областного государственного автономного учреждения дополнительного  
профессионального образования  
«Учебно-курсовой комбинат»  
(новая редакция)**

г. Белгород, 2016

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий устав областного государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат» (далее – Устав) является новой редакцией устава, зарегистрированного инспекцией Федеральной налоговой службы России по г. Белгороду 10 ноября 2011 года, регистрационный № 2113123140733.

1.2. Областное государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат» (далее – Учреждение) является автономным учреждением.

Организационно-правовая форма Учреждения: государственное автономное учреждение субъекта Российской Федерации (ОКОПФ 7 52 01); тип образовательной организации: учреждение дополнительного профессионального образования.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: областное государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат».

Сокращенное наименование: ОГАУ ДПО «Учебно-курсовой комбинат».

1.4. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 308023, Белгородская область, г. Белгород, переулок 5-й Заводской, 32.

Места осуществления образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с лицензией.

1.5. Собственником имущества (учредителем) Учреждения является Белгородская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Белгородской области осуществляет департамент строительства и транспорта Белгородской области (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Учредитель и департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области в пределах их компетенции.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области, распоряжениями и приказами Учредителя, а также настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

1.7. Учреждение является самостоятельным юридическим лицом, имеет обособленное имущество, расчетные счета в кредитных организациях. Учреждение имеет печать с обозначением своего полного наименования на

русском языке, штамп, бланки со своим наименованием и другими реквизитами юридического лица.

Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства Учреждения являются ее обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании Устава и утвержденного Учреждением положения.

На момент государственной регистрации настоящего Устава Учреждение имеет филиал в Республике Крым.

Наименование филиала: Южный филиал ОГАОУ ДПО «Учебно-курсовой комбинат».

Адрес филиала устанавливается в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Учреждение приобретает право на осуществление уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на организацию и подготовку образовательного процесса, с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Учреждения.

1.10. Статус и функции структурных подразделений Учреждения определяются положениями о них, которые утверждаются директором Учреждения.

1.11. Отношения между Учреждением и обучающимися, регулируются законодательством Российской Федерации, Белгородской области, локальными актами Учреждения.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним собственником имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, собственник имущества Учреждения несет субсидиарную ответственность.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника

имущества Учреждения.

1.14. Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ней имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти Белгородской области в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по профессиональному обучению, дополнительным профессиональным программам; обучение и проверка знаний по охране труда; оказание услуг в разработке методических рекомендаций и пособий по эксплуатации объектов и механизмов; проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам.

2.3. Для достижения поставленной цели Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

- образование профессиональное дополнительное;
- профессиональное обучение;
- деятельность школ подготовки водителей автотранспортных средств (деятельность по обучению для получения лицензий, удостоверений на вождение легковых автомобилей, автобусов, грузовых автомобилей и мотоциклов);
- деятельность школ обучения вождению воздушных и плавательных судов, без выдачи коммерческих сертификатов и лицензий;
- деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая (курсы по подготовке охранников, курсы выживания, ораторские курсы, курсы скорочтения, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда);
- оказание услуг в разработке методических рекомендаций и пособий по эксплуатации объектов и механизмов;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие (исследования и экспериментальные разработки в области естественных и технических наук, кроме биотехнологических исследований и экспериментальных разработок: исследования и экспериментальные разработки в области естественных наук; исследования и экспериментальные разработки в области технических наук; исследования и экспериментальные разработки в области медицинских наук; исследования и экспериментальные разработки в области сельскохозяйственных наук;

междисциплинарные исследования и разработки, преимущественно в области естественных и технических наук; научные исследования и разработки в области нанотехнологий).

2.4. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ и оказание услуг в сфере образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Для достижения поставленных целей и задач Учреждение осуществляет виды образовательной деятельности, реализация которых не является основной целью его деятельности:

2.6.1. Образовательная деятельность на уровне профессионального образования:

виды реализуемых образовательных программ:

1) основные общеобразовательные программы:

- образовательные программы среднего общего образования.

2.6.2. Образовательная деятельность на уровне профессионального обучения:

виды реализуемых образовательных программ:

1) программы профессионального обучения:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

- программы переподготовки рабочих, служащих;

- программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.6.3. Образовательная деятельность на уровне дополнительного образования:

виды реализуемых образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы:

- дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации.

2.7. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.8. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

Права, обязанности и ответственность педагогических работников Учреждения, а также работников осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

### **3. Управление Учреждением**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения. Директор Учреждения назначается Учредителем на основании заключенного с ним трудового договора по согласованию с департаментом внутренней и кадровой политики области.

3.3. Запрещается занятие должности директора Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

3.4. Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

3.5. Должностные обязанности директора Учреждения, директора филиала Учреждения не могут исполняться по совместительству.

3.6. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Учреждения к компетенции Учредителя Учреждения, Наблюдательного совета или иных органов управления Учреждения.

Директор Учреждения:

- действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Уставом;
- открывает (закрывает) лицевые счета Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- от имени Учреждения осуществляет размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- издает приказы по вопросам, относящимся к его компетенции;
- утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;
- утверждает образовательные программы Учреждения;
- устанавливает структуру и утверждает штатное расписание;
- осуществляет подбор кадров, назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, определяет их должностные обязанности, утверждает должностные инструкции, несет ответственность за уровень их квалификации;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- выдает доверенности работникам Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- применяет к работникам меры поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности;
- устанавливает базовые должностные оклады работникам Учреждения, надбавки и доплаты, иные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области, локальными актами Учреждения;
- планирует и организует работу по исполнению решений коллегиальных органов управления Учреждения;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- представляет Наблюдательному совету для утверждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- вносит Учредителю предложения о внесении изменений в Устав Учреждения, о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, о реорганизации Учреждения или о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно, после получения рекомендаций Наблюдательного совета;
- вносит на рассмотрение Наблюдательному совету для получения заключения план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также предложения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого

имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника для последующего согласования Учредителем, о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение имеет право открывать банковские счета;

– вносит на рассмотрение Наблюдательному совету для принятия решения предложения о совершении крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность, а также вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

– утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения после получения заключения Наблюдательного совета;

– принимает решение об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника для последующего согласования Учредителем, о выборе кредитных организаций в которых Учреждение имеет право открывать банковские счета после получения заключения Наблюдательного совета;

– в установленном порядке представляет бухгалтерскую, статистическую и другую установленную отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

– обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;

– осуществляет иные функции, вытекающие из целей и задач Учреждения и решение иных вопросов, относящихся к своей компетенции.

3.7. Коллегиальными органами управления Учреждения являются: Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет), Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание), Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет).

3.8. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.

3.9. Наблюдательный совет рассматривает:

а) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;



г) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

з) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

к) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.10. По вопросам, указанным в подпунктах «а» - «д» и «з» пункта 3.9 настоящего раздела, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 3.9 настоящего раздела, Наблюдательный совет дает заключение. По вопросу, указанному в подпункте «д» и «л» пункта 3.9 настоящего раздела, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом «ж» пункта 3.9 настоящего раздела, утверждаются Наблюдательным советом и копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к» и «м» пункта 3.9 настоящего раздела, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а» - «з» и «л» пункта 3.9 настоящего раздела, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 3.9 настоящего раздела, принимаются Наблюдательным советом большинством

в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 3.9 настоящего раздела, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 3.9 настоящего раздела, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.11. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием Учреждения простым большинством голосов от общего числа голосов членов Общего собрания.

3.12. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения.

3.13. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.15. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.16. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

Председатель Наблюдательного совета обязан не позднее, чем за 3 календарных дней до дня проведения заседания обеспечить уведомление каждого члена Наблюдательного совета путем направления соответствующего уведомления. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания, а также предполагаемая повестка дня. Одновременно с уведомлением каждому члену Наблюдательного совета направляются необходимые материалы.

3.17. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов

Наблюдательного совета. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

В заседании Наблюдательного совета вправе принимать участие руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.18. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя.

До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.19. Формами самоуправления Учреждения являются: Общее собрание работников и Педагогический совет.

3.20. Орган самоуправления создается и действует в соответствии с настоящим Уставом и локальным актом Учреждения:

- Положением об Общем собрании работников Учреждения;
- Положением о Педагогическом совете Учреждения.

3.21. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, в состав которого входят работники Учреждения.

К компетенции Общего собрания относятся:

- принятие локальных актов Учреждения, в пределах своей компетенции;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов администрации Учреждения и органов самоуправления Учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения, органом самоуправления Учреждения.

3.22. В заседании Общего собрания принимают участие все работники Учреждения.

3.23. Общее собрание собирается директором Учреждения по мере необходимости.

3.24. Общее собрание избирает председателя и секретаря Общего собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются путем прямого открытого голосования членами Общего собрания из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Общего собрания.

Председатель Общего собрания организует его работу и председательствует на нем. Секретарь Общего собрания ведет протокол

заседания Общего собрания, а также отвечает за достоверность отраженных в нем сведений.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа его членов.

Решения на заседании Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания, от числа присутствующих на заседании членов Общего собрания открытым голосованием.

3.25. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической работы, в Учреждении создается и действует в качестве органа самоуправления Педагогический совет. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

Педагогический совет избирает председателя и секретаря Педагогического совета сроком на один учебный год.

Председатель и секретарь Педагогического совета избираются путем прямого открытого голосования членами Педагогического совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Педагогического совета.

Председатель Педагогического совета организует его работу, созывает заседания Педагогического совета и председательствует на них.

Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний Педагогического совета, а также отвечает за достоверность отраженных в них сведений.

Заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета по мере необходимости.

Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют 50% и более от общего числа членов Педагогического совета.

Решения на заседании Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета открытым голосованием.

Председатель Педагогического совета имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете.

На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать работники Учреждения не являющиеся членами Педагогического совета;

К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и участие в государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- содействие деятельности педагогических и методических объединений;
- анализ, оценка и планирование методической работы;

- применение педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;

- принятие локальных актов Учреждения, в пределах своей компетенции;

- решение иных вопросов, относящихся к своей компетенции

3.26. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений и дополнений;

- формирование и утверждение государственного задания Учреждения;

- определение перечня мероприятий, направленных на развитие Учреждения;

- рассмотрение предложений директора Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- представление на рассмотрение Наблюдательного совета вопросов:

- 1) о внесении изменений в Устав Учреждения;

- 2) о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- 3) о реорганизации или ликвидации Учреждения;

- 4) об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- принятие решения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- дача Учреждению по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области согласия на отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- дача согласия на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области);

- внесение в департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области предложения о закреплении за Учреждением имущества и об изъятии данного имущества;

- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий по согласованию с департаментом внутренней и кадровой политики области;

- заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения, а также привлечение его к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- осуществление контроля за выполнением директором условий трудового договора;
- согласование на должность кандидатуры главного бухгалтера Учреждения и заместителей директора;
- принятие решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- согласование штатного расписания Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса при реорганизации Учреждения;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;
- осуществление контроля за сохранностью и использованием закрепленного за Учреждением имущества в целях обеспечения деятельности в соответствии с Уставом Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения, в том числе знакомство с материалами бухгалтерского учёта и отчётности, а также другой документацией, осуществление систематического контроля за использованием средств областного бюджета и доходов от приносящей доход деятельности;
- заслушивание отчётов Учреждения по вопросам, относящимся к его деятельности;
- дача указаний, обязательных для исполнения Учреждением;
- получение информации о деятельности Учреждения;
- приостановка приносящей доход деятельности Учреждения, если она идёт в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу;
- осуществление методической помощи и контроля организации образовательного процесса в Учреждении;
- осуществление взаимодействия с Наблюдательным советом, Общим собранием, иными органами управления Учреждения;
- решение иных вопросов, относящихся к компетенции Учредителя.

#### **4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Белгородской области.

На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, он приобретает право оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Учреждение вправе совершать сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с его отчуждением) и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Учреждением или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, по согласованию с Учредителем и департаментом имущественных и земельных отношений области в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Решения о даче согласия на совершение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, принимаются Правительством Белгородской области в установленном порядке.

4.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

4.4. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.5. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами, и прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Белгородской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения.

4.6. Имущество и средства Учреждения используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем

на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Учреждение вправе в соответствии с действующим законодательством вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.8. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, а также крупные сделки совершаются Учреждением с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9. Списание закрепленного за Учреждением имущества, подлежащего обособленному учету, производится Учреждением в установленном законодательством Белгородской области порядке.

4.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием услуг, работ и на иные цели;
- имущество, переданное ему в установленном законодательством порядке департаментом имущественных и земельных отношений области;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, дополнительных платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения;
- иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

4.11. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области и локальными правовыми актами Учреждения.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

4.12. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет областного бюджета.



4.13. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.14. Учреждение оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- профессиональная подготовка рабочих и служащих;
- обучение по программам переподготовки рабочих и служащих;
- обучение по программам повышения квалификации.

4.15. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- углублённое изучение предметов;
- оказание посреднических услуг;
- реализация методической, информационной продукции, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;
- оказание услуг делопроизводства;
- оказание транспортных услуг;
- производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- создание, использование и реализация интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.);
- торговля розничная легковыми автомобилями и легкими автотранспортными средствами прочая;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств;
- техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств;
- мойка автотранспортных средств, полирование и предоставление аналогичных услуг;
- торговля розничная вне магазинов, палаток, рынков;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
- деятельность в области фотографии;
- аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств;
- аренда и лизинг грузовых транспортных средств;

- аренда и лизинг прочих машин и оборудования и материальных средств;

- аренда и лизинг вычислительных машин и оборудования.

Средства, полученные Учреждением от оказания платных образовательных услуг, а также от приносящей доход деятельности, расходуются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

4.16. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Белгородской области.

Учреждение с согласия Учредителя или самостоятельно, если Учреждение вправе распоряжаться соответствующим имуществом самостоятельно, на основании договора между Учреждением и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников Учреждения и прохождения ими медицинского обследования.

4.17. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по целевому назначению, осуществлять капитальный и текущий ремонт;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации).

4.18. Собственник имущества Учреждения вправе изъять в соответствии с действующим законодательством излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.19. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется в установленном порядке департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области совместно с Учредителем.

4.20. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу, Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

4.21. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности,

отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.22. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в виде субсидий из областного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок предоставления платных образовательных услуг устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

4.23. Учреждение использует выделяемые финансовые средства строго в соответствии с их целевым назначением.

4.24. Учреждение имеет право осуществлять функции государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.25. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, а также от иной приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением приносящей доход деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.26. Учреждение устанавливает работникам заработную плату в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области, определяет виды и размеры надбавок, доплат в пределах выделяемых средств, а также штатного расписания.

## **5. Международное сотрудничество**

5.1. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации путем заключения договоров между Учреждением и иностранными образовательными учреждениями по согласованию с Учредителем.

5.2. Учреждение имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Локальные нормативные акты Учреждения**

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам Учреждения и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися.

6.3. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

6.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

6.5. Внесение изменений и дополнений в локальные нормативные акты осуществляется в том же порядке, что и их принятие.

## **7. Изменения и дополнения в Устав Учреждения**

7.1. Устав и изменения к нему утверждаются Учредителем по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, настоящим Уставом и подлежат государственной регистрации.

## **8. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется с обязательным соблюдением прав работников и обучающихся Учреждения. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения не допускается без предварительной оценки уполномоченными органами последствий принятия такого решения.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если оно создано на базе имущества одного и того же собственника.

8.4. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

8.5. Ликвидация Учреждения осуществляется по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

8.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, кредиторы вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника имущества Учреждения.

8.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам Учреждения гарантируются соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.8. Документы Учреждения в целях обеспечения учета и сохранности передаются на хранение в архив.

8.9. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение - прекратившей существование - после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью на 22 (Двадцать два) листах.

Директор ГОАУ БО «Учебно-курсовой комбинат»

Давыденко А.Д.



Инспекция ФНС России по г. Белгороду  
Выдано свидетельство  
о государственной регистрации  
ОГРН 1023101667533  
ГРН 2163123351530  
" 07 " июль 20 16 г.  
Должность зам. дир.  
Подпись Давыденко А.Д.  
М.П.

