

**Рассмотрено**

На педагогическом совете ОГАУ ДПО  
«Учебно – курсовой комбинат»

Пр. № 1  
от «09» 01 2017 г.

**Утверждаю**

Директор ОГАУ ДПО

«Учебно – курсовой комбинат»

А. Д. Давыденко

«09» 01 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ УЧЕБНО-ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

## **1. Общие положения**

1.1 Учебно-планирующая документация педагогических работников разрабатывается в соответствии с образовательными стандартами по профессиям, должностными обязанностями, в установленном порядке.

1.2 Основная задача разработки учебно-планирующей документации – реализация требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по конкретному учебному предмету, системности и последовательности в выполнении стандартов образования и профессии.

1.3 Учебно-планирующая документация педагогического работника включает в себя:

- Рабочая программа предмета или производственного обучения на количество часов, предусмотренных учебным планом;
- Тематический план в составе рабочей программы;
- План урока теоретического или производственного обучения;
- Перспективно тематический план предмета теоретического обучения;
- Программа производственного обучения.

## **2. Порядок разработки учебно-планирующей документации**

2.1. Учебно-планирующая документация разрабатывается на начало учебного года преподавателем или мастером производственного обучения на основании «Рекомендаций по разработке программ учебных предметов и производственного обучения по профессиям начального профессионального образования».

2.2. Учебно-планирующая документация рассматривается на заседании методической комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе.

2.3. Основанием для разработки учебно-планирующей документации служит примерная программа по предмету или производственному обучению соответствующего уровня, требования к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося.

## **3. Содержание учебно-планирующей документации**

3.1. Программа предмета детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет общую стратегию обучения, которые определены стандартом.

3.2. Тематическое планирование содержит информацию о разделении общего количества часов на основные разделы по изучению учебного материала. Содержание материала основных разделов по количеству часов делится на темы занятий детального изучения материала, куда включаются все предполагаемые виды контроля.

3.3. Перспективно-тематическое планирование включает в себя почасовое содержание материала:

- тема урока;
- тип урока;
- межпредметные связи;
- использование ТСО, литературы;
- системы различных видов контроля.

3.4. Поурочное планирование содержит подробный план проведения отдельного теоретического или практического занятия, который должен определять:

- тему урока;
- цели (образовательную, воспитательную, развивающую) урока;
- тип урока;
- практические задания для изучения, закрепления и контроля.